

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСТЬ – ИЖЕМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«ИЗЪВАВОМСА ӨКМЫС КЛАССА ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЪӨМКУД ВЕЛӨДАН УЧРЕЖДЕНИЕ

Принято
решением педагогического совета
от 24.05.2014 г. № 5

Утверждено
приказом от 24.05.2014 г № 73

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в школе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в МБОУ «Усть –Ижемская ООШ» (далее – система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. Термины, используемые в настоящем Положении:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

Государственный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Внутренняя система оценки качества образования - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, содержание и порядок системы оценки качества образования в МБОУ «Усть – Ижемская ООШ» (далее - школа), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также права и обязанности участников образовательного процесса.

1.4. Система оценки качества образования в МБОУ «Усть – Ижемская ООШ» представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований ФГОС и Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

1.5. Участниками оценочных процедур системы оценки качества образования в школе являются участники отношений в сфере образования.

1.6. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы мониторинга качества, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.8. Положение о ВСОКО, а также дополнения и изменения к нему рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются директором школы.

1.9. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- обучающиеся и их родители;
- педагогические работники школы;
- администрация школы;
- Совет школы;
- Управление образования администрации муниципального района «Ижемский»,

заинтересованные в оценке качества образования.

1.10. Диагностические и оценочные процедуры в рамках СОКО проводятся с привлечением администрации, педагогического совета, руководителей методических объединений, учителей-предметников, целевых аналитических групп.

2. Цели, задачи, функции и принципы ВСОКО.

2.1. Цели ВСОКО:

- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях, его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;
- разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;
- определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений в школе;
- прогнозирование развития школы, сравнение качества образовательных услуг школы с качеством образовательных услуг других школ района;
- совершенствование условий и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- выявление факторов, влияющих на образовательные результаты;
- повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к лицензированию и аккредитации школы, аттестации педагогов, индивидуальных достижений обучающихся;
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- определение рейтинга обучающихся на основе учебных и внеучебных достижений, ключевых компетенций;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.

2.3. Функции ВСОКО:

- обеспечение ФГОС качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования;
- организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития школы;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- обеспечение внешних пользователей информацией о развитии образования в школе.

2.4. Принципы ВСОКО:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- сопоставимость системы показателей с районными аналогами;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- соблюдение морально – этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.5. Объекты оценки качества образования:

- индивидуальные учебные и внеучебные достижения обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников;
- образовательные программы;
- материально-технические ресурсы школы.

2.6. Предмет оценки:

- качество индивидуальных образовательных результатов (уровень усвоения образовательных программ, сформированные мотивации к учебной деятельности);
- качество условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности педагогов);
- качество образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы к образовательным потребностям обучающихся, степень открытости и доступность образования).

3. Организационная структура ВСОКО и компетенции структурных элементов ВСОКО

3.1. В структуре ВСОКО выделяются следующие элементы.

- администрация;
- Педагогический совет;
- методический совет;
- методические объединения;

3.2. Полномочия в вопросах оценки качества образования в школе определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

3.3. Администрация школы:

- 1) организует систему мониторинга качества образования в школе, а также сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе, анализирует результаты оценки качества образования на общешкольном уровне;
- 2) определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;
- 3) осуществляет политику в сфере образования, обеспечивающую учет особенностей школы, направленную на сохранение и развитие единого образовательного пространства, создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан России на получение образования;
- 4) обеспечивает государственную поддержку обучения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 5) формирует стратегию развития системы образования школы;
- 6) координирует деятельность учителей;
- 7) разрабатывает и утверждает локальные документы в области образования;
- 8) анализирует состояние и тенденции развития системы образования школы, разрабатывает программу развития образования и организует ее реализацию;
- 9) организует разработку школьного компонента государственных образовательных стандартов и создает условия для их реализации;
- 10) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования;
- 11) организует прохождение процедуры государственной аккредитации школы в установленном законодательством порядке;

- 12) организует и проводит в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;
- 13) осуществляет в рамках своей компетенции организационно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации и контроль качества подготовки выпускников по завершении каждого уровня образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в порядке, установленном законодательством;
- 14) осуществляет надзор и контроль в сфере образования и исполнения государственных образовательных стандартов учителями;
- 15) обеспечивает нормативное правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и форм его проведения;
- 16) устанавливает порядок разработки и использования контрольных измерительных материалов для оценки состояния образовательной системы, педагогических и руководящих работников школы, индивидуальных достижений обучающихся, в том числе в соответствии с ФГОС;
- 17) утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- 18) принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования.

3.4. Педагогический совет:

- 1) участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- 2) осуществляет разработку критериев оценивания, нормативного обеспечения порядка и процедуры оценивания, предложений по совершенствованию измерительных материалов;
- 3) обеспечивает проведение в школе мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно-оценочных процедур;
- 4) разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
- 5) изучает, обобщает и распространяет передовой инновационный опыт учителей школы;
- 6) проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся школы и формирует предложения по их совершенствованию;
- 7) принимает решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне;
- 8) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- 9) принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

3.5. Методический совет:

- 1) анализирует ход, результаты и эффективность выполнения школьной программы развития, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;
- 2) разрабатывает исследовательские методики и аналитические инструменты для изучения состояния дел в системе образования и других секторах социальной сферы;
- 3) осуществляет сбор информации о состоянии и тенденциях изменения системы образования, управления ею, их основных подсистем в рамках практико-ориентированной исследовательской работы по конкретной профильной тематике;
- 4) готовит аналитические доклады, справки и записки по ключевым вопросам развития системы образования и системы управления ею;
- 5) анализирует стратегические документы, проводит их экспертизу с предоставлением аргументированных экспертных заключений;
- 6) изучает, обобщает и распространяет лучший опыт педагогов;

- 7)разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов, развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;
- 8)содействует организации повышения квалификации педагогических работников школы;
- 9)разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения одаренных детей и детей с особыми образовательными потребностями.

3.6. Методические объединения:

- 1)разрабатывают методики оценки качества образования;
- 2)проводят мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;
- 3)участвуют в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе;
- 4) осуществляют сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе, анализируют результаты оценки качества образования;
- 5)организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- б)разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- 7)изучают, обобщают и распространяют опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;
- 8)организуют и проводят школьные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;
- 9)осуществляют экспертизу образовательных программ;
- 10)содействуют обеспечению эффективного распространения инновационного опыта учителей.

4. Содержание ВСОКО (приложение 1)

Оценка качества образования осуществляется по следующим критериям:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9 классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС));
- рабочие программы по предметам учебного плана;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;

- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в школе;
- использование социальной сферы села;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

5. Организация и технология системы оценки качества образования

5.1. ВСОКО включает следующие компоненты:

- система сбора и первичной обработки данных;
- система анализа и оценки качества образования;
- система обеспечения потребителей статистической и аналитической информацией.

5.2 Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих и разрабатываемых процедур контроля и оценки качества образования:

- 1) государственной итоговой аттестации выпускников;
- 2) промежуточной аттестации обучающихся;
- 3) независимой оценки качества образования;
- 4) портфолио;
- 5) мониторинга образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения, в том числе в соответствии с ФГОС (включая стартовый, промежуточный, рубежный, итоговый контроль, мониторинг результатов предметных олимпиад, конкурсов и другими видами мониторинговых исследований в школе);
- 6) аттестации педагогических и руководящих работников;
- 7) системы внутришкольного контроля;
- 8) системы медицинских исследований школьников, проводимых по инициативе медицинской службы, администрации и органов общественного управления школой;
- 9) государственной аккредитации образовательного учреждения;
- 10) результатов статистических (проведенных по инициативе администрации и общественных органов управления школой) и социологических исследований.

5.3. Доступ к получению информации в рамках ВСОКО определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими функционирование школьной информационной системы образования.

5.4. Распространение информации о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных и аналитических докладов о состоянии качества образования. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

5.5. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования обучающихся, педагогов.

6. Ведение документации

6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- ежегодное самообследование школы;

- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте школы.

7. Срок действия Положения

7.1. Срок действия данного Положения неограничен.

7.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

Содержание внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Усть – Ижемская ООШ»

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Отв.	Срок
I. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ					
1.	Здоровье обучающихся	Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Включенное наблюдение, мед.осмотр.	Зам. директора по ВР Кл.руководители	Начало учебного года, в течение уч. года.
2.	Личностные образовательные результаты	Уровень социализированности и уровень воспитанности в соответствии с перечнем из образовательной программы. Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный). Уровень сформированности ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ) Сравнение с данными независимой диагностики.	Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование.	Зам. директора по ВР Кл.руководители, руководители ШМО.	Начало учебного года, конец 1 полугодия, конец уч. года.
3.	Метапредметные образовательные результаты	Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного экологического мышления). Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение). Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь). Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).	Контрольно-методические срезы (КМС), включенное наблюдение.	Зам.директора по УР, руководители ШМО	1 раз в полугодие

4.	Предметные образовательные результаты	Качество и динамика обученности Сравнение уровня обученности с данными независимой диагностики (в том числе ГИА 9) для части предметов.	Стартовая диагностика, Промежуточная и итоговая аттестация.	Зам.директора по УР, руководители ШМО	Начало уч.года, конец 1-го полугодия, конец уч. года.
		Уровень обучаемости	Специальные КМС	Зам.директора по УР	Начало учебного года
		Достижения обучающихся на интеллектуальных и творческих конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях.	Наблюдение, Портфолио обучающегося	Руководители ШМО, Кл. рук., учителя-предметники,	конец уч. года.
5.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Соотношение количества родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов.	Мониторинговое исследование (анкетирование)	Зам. директора по ВР, Кл.руководители	конец уч. года.
6.	Профессиональное самоопределение	Доля обучающихся 9го класса, сформировавших профплан Доля выпускников 9 класса поступивших в УПО на бюджетную форму обучения		Кл. руководители	Начало учебного года
II. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА					
7.	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.	Экспертиза	Директор Зам. директора по УР	два раза в год, в соответствии с планом ВШК
8.	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы	экспертиза	Директор Зам. директора по УР	два раза в год, в соответствии с планом ВШК

					и мониторинга
9.	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	директор Зам. директора по ВР, кл. руководители	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
10	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС, ООП Процент выполнения	Экспертиза итоговый контроль	Директор Зам. директора по УР	один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
11.	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор Зам. директора по УР	В течение года
12.	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Директор Зам. директора по ВР	В течение года
13.	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Зам. директора по УР и ВР	1 раз в год
14.	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Зам. директора по ВР	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
III. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС					
15.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, завхоз, Зам. директора по УР	2 раза в год
16.	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Директор Зам. директора по УР	2 раза в год
17.	Санитарно-гигиенические и	Выполнение требований СанПин при органи-	контроль	Директор, завхоз	В соответ-

	эстетические условия	защиты УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Анкетирование		согласно с планом ВШК и мониторинга
18.	Организация питания	Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг анкетирование, опрос	Завхоз	1 раз в полугодие 1 раз в год
19.	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Зам. директора по ВР, кл. руководители	в течение года
20.	Использование социальной сферы села	Доля обучающихся, занятых в УДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг анализ	Зам. директора по ВР, кл. руководители	Конец учебного года
21.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, проводящих мастер-классы, открытые занятия	Экспертиза	Зам. директора по УР	Конец учеб. года
22.	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы	Экспертиза	Зам. директора по ВР	Конец учебного года

23.	Документооборот	Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту.	Экспертиза	Директор, зам.директора по УР, ВР	3 раза в год