МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УСТЬ – ИЖЕМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«ИЗЬВАВОМСА ÖКМЫС КЛАССА ШКОЛА»

МУНИЦИПАЛЬНÖЙ ВЕЛÖДАН УЧРЕЖДЕНИЕ

Принято решением Утверждено

собрания работников школы приказом от 30.08.14 г. № 95

от 30.08.2014 г. № 1 (с изменениями, утвержденными

 приказом от 29.10.2021 г. № 122)

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников школы**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть – Ижемская основная общеобразовательная школа», в дальнейшем - "Положение", разработано в соответствии с п.4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы, Коллективного договора.

1.2. Общее собрание работников школы решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.

1.3. Общее собрание работников школы возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избирается на заседании трудового коллектива сроком на 1 год.

1.4. Решения общего собрания работников школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения  всеми членами трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников школы и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Деятельность общего собрания работников школы осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами:

* Конституцией Российской Федерации;
* законами Российской Федерации и Республики Коми;
* указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Коми;
* нормативно-правовыми актами региональных органов исполнительной власти;
* нормативно-правовыми актами вышестоящих органов управления образованием;
* Уставом школы;
* настоящим Положением.

1.7. Общее собрание работников школы содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

1.8. Общее собрание работников школы даёт право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

**2. Полномочия и компетенция общего собрания работников школы**

2.1. Общее собрание работников школы осуществляет общее руководство школой в рамках установленной компетенции.

2.2. К компетенции Общего собрания работников школы относится:

* принятие Устава школы, а также внесение и принятие решения об изменениях и дополнениях к нему;
* принятие решения о заключении коллективного договора;
* принятие решения об образовании представительного органа для ведения коллективных переговоров с директором школы по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
* принятие коллективного договора;
* избрание представителей работников школы и комиссию по трудовым спорам школы;
* принятие решения о проведении забастовки и выборе органа возглавляющего забастовку;
* выдвижение коллективных требований работников школы и избирание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового договора;
* избрание представителей в Совет школы;
* принимает решение о ходатайстве на награждение кандидатов из числа работников  образовательного учреждения.

**3. Организация деятельности общего собрания работников школы**

3.1. В состав общего собрания работников школы входят все работники школы.

3.2. Для ведения общего собрания работников школы из его состава избирается председатель и секретарь.

3.3. Председатель общего собрания работников школы:

-                      организует деятельность общего собрания работников школы;

-                      информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;

-                      организует подготовку и проведение общего собрания работников школы (совместно с администрацией школы);

-                      определяет повестку дня (совместно с администрацией школы);

-                      контролирует выполнение решений общего собрания работников школы

3.4. Общее собрание работников школы собирается не реже 2 раз в календарный год.

3.5. Общее собрание работников школы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 75% членов трудового коллектива.

3.6. Решения общего собрания работников школы принимаются открытым голосованием.

3.7. Решение общего собрания работников школы считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

3.8. Решение общего собрания работников школы (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

**4. Ответственность общего собрания работников школы**

4.1. Общее собрание работников школы несет ответственность :

– за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;

– соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**5. Права общего собрания работников школы**

5.1. Общее собрание работников школы имеет право:

-                      участвовать в управлении образовательной организации;

-                      выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

-                      каждый участник общего собрания работ ни ков школы имеет право потребовать обсуждения общим собранием работников школы любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников школы;

-                      каждый участник общего собрания работников школы имеет право при несогласии с решением общего собрания работников школы высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**6. Делопроизводство**

6.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

-                      дата проведения;

-                      количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-                      повестка дня;

-                      ход обсуждения вопросов;

-                      предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;

-                      решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.4. Нумерация протоколов общего собрания работников школы ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы общего собрания работников школы хранится в делах школы и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).